

## Checkliste Kfz-Anmeldung

Notwendige Unterlagen für die An- und Abmeldung eines Kraftfahrzeuges oder Anhängers.

Sämtliche Unterlagen und Dokumente sind im **Original** beizubringen, wobei die Vorlage einer Kopie des Gewerbescheines oder des Auszuges aus dem Gewerberegister als ausreichend anerkannt wird.

Leasing- oder Kammerbestätigungen, die vom Aussteller per Fax oder Mailübermittlung direkt an die Zulassungsstelle übermittelt werden, gelten ebenfalls als Originaldokumente.

### Bei Anmeldung eines Neufahrzeuges:

- Versicherungsbestätigung (VB)
- Typenschein bzw. COC-Papier oder Einzelgenehmigungsbescheid
- Kaufvertrag mit NOVA-Bestätigung
- Gewerbeschein, Firmenbuchauszug, Konzessionsdekret, Vereinsregisterauszug bei Firmen, Vereinen etc.
- Benützungüberlassungserklärung bei Leasingfahrzeug
- Kammerbestätigung bei Verwendungsbestimmung 20, 22, 25, 29\*
- Vollmacht (bei Vertretung)
- Identitätsnachweis

### Bei Anmeldung eines Gebrauchtfahrzeuges:

- Versicherungsbestätigung (VB)
- Typenschein bzw. COC-Papier oder Einzelgenehmigungsbescheid
- Kaufvertrag bzw. Besitznachweis
- Gewerbeschein, Firmenbuchauszug, Konzessionsdekret, Vereinsregisterauszug bei Firmen, Vereinen etc.
- Benützungüberlassungserklärung bei Leasingfahrzeug
- Kammerbestätigung bei Verwendungsbestimmung 20, 22, 25, 29\*
- Vollmacht (bei Vertretung)
- Identitätsnachweis

### Bei Abmeldung eines Fahrzeuges:

- Typenschein oder Einzelgenehmigungsbescheid
- Zulassungsschein (beide Teile)
- Kennzeichen, wenn kein Fahrzeug gleichzeitig angemeldet wird oder die Kennzeichen nicht übertragbar sind (z.B. Wunschkennzeichen).  
"Schwarze-" bzw. "Nicht-EU-Kennzeichen" sind in jedem Fall zurückzugeben.
- Vollmacht (bei Vertretung)

### \* Verwendungsbestimmungen:

- 20: gewerbsmäßiger Gütertransport  
22: gewerbsmäßige Vermietung ohne Lenker  
25: entgeltliche Personenbeförderung  
29: Taxi